 **DEPENDENCIA O ENTIDAD UNIVERSITARIA**

**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

**OFICIO NO:**

**Asunto:** Alta Tienda en Línea.

**Mtro. Juan de Dios González Razo**

**Director de Operaciones**

**Dirección General de Servicios Administrativos**

Por medio de la presente y como seguimiento al alta de la dependencia en la Tienda en Línea de la UNAM para ofertar diversas publicaciones, me permito hacer de su conocimiento la siguiente información:

1. Cuenta de ingresos extraordinarios:
2. Dirección de la dependencia: Colocar referencias (ejemplo: circuito exterior o interior, Ciudad Universitaria).
3. Tasa de impuesto de los libros (exento o tasa cero) o IVA 16 en caso de otras mercancías.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

**“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”**

Ciudad Universitaria, Cd. Mx., XX de X de XXXX.

**EL SECRETARIO ADMINISTRATIVO**



**NOMBRE COMPLETO**

**C.c.p.-**

**Nota: Los campos en texto color naranja son editables.**

**Asimismo, es indispensable llenar la información referente a los puntos 1,2 y 3.**